


答案用紙 2

番号	頁	補正・訂正 / 理由等
①	244	「警視庁浅草警察署」を斜線で抹消し、作成者印を押印する。／「引致すべき官公署又はその他の場所」欄に記載するのは、引致前に逮捕状を請求する場合であるので、「引致すべき官公署又はその他の場所」欄は、斜線で抹消する。
②	244	「司法警察員巡査部長荒井幹人」とあるのを、「小山純子」と訂正する。／被害届は、被害者が作成するものであり、司法警察職員は代書したにすぎない。
③	246	記載漏れにつき、「傷害」と記載する。／記載漏れのないよう確認する。
④	246	「傷害罪 15 年以下の懲役又は 50 万円以下の罰金」とあるのを、「傷害 刑法第 204 条」と訂正する。／「死刑又は無期若しくは長期 3 年以上の懲役若しくは禁錮にあたる罪」の要件を満たしているかを明らかにする。刑法犯の場合は、「窃盗 刑法第 235 条」等と記載する。
⑤	247	「よって、被疑者を現に罪を行い終わって間がない傷害罪の現行犯人と認めた。」との記載は誤りであるから削除する。／現行犯逮捕ではなく、緊急逮捕である。
⑥	250	記載漏れにつき「小山純子」と記載する。／記載漏れのないよう確認する。
⑦	250	「午後 8 時 30 分」を「午後 10 時 30 分」と訂正する。／被害の届出時間は、訴出の時間ではなく、警察官が代書して、届出人等が内容を確認のうえ、署名・押（指）印し、その提出を受けた時間を記載する。
⑧	251	作成年月日「9 日」を「15 日」と訂正する。／実際に作成した日を誤りなく記載する。
⑨	252	「逮捕状」とあるのを、「緊急逮捕手続書」と訂正する。／通常逮捕については「逮捕状」と記載し、現行犯逮捕・緊急逮捕については「○○逮捕手続書」と記載する。
⑩	253	欠落した欄外に、  と記入する。／別紙の欄外にも、読み聞かせ、閲覧させたくうえで、指印を徴する。
⑪	254	「213」とあるのを、「210」と訂正する。／現行犯逮捕ではなく、緊急逮捕であるので、逮捕の種別に応じた条文を記載する。

⑫	254	「三浦徹也の請求により、同人」とあるの二本線で削除し、作成者が押印する。／ 押収品目録交付書は、司法警察員が差押え又は領置を行ったときに、被押収者の請求の有無にかかわらず、これを所有者等に必ず作成・交付する書類である。
---	-----	---

答案用紙 2

頁	番号	正しい内容・訂正方法 / 理由
265	①	欠落した逮捕状請求日欄に、「5」と記入する。／ 実際に書類を作成した日を記載漏れのないよう記入する。
265	②	「赤坂9丁目6番3号タレント事務所前路上」を、「赤坂9丁目8番7号東京ミッドタウン前路上」と訂正する。／ 逮捕の場所は、現実に被疑者の身体を拘束した場所を記載する。すなわち、逮捕行為の完了した場所を具体的に記載する。
265	③	「司法警察員巡査部長毛利蘭子作成」を、「金田一一栄」と訂正する。／ 本来、被害届は、被害者等の届出人が作成して提出すべき書類であり、たとえ警察官が代書した場合であっても作成名義人は、届出人本人である。
265	④	「差押調書」を、「捜索差押調書(乙)」と訂正する。／ 書類名は、省略しない。
267	⑤	被疑者の年齢「36」を、「39」と訂正する。／ 人定事項は、必ず確認し、年齢等の計算を間違えない。
267	⑥	「仮睡者ねらい」を、「窃盗」と訂正する。／ 手口ではなく、罪名を記載する。
268	⑦	「逮捕の現場において差し押さえた財布」を、「あり」と訂正する。／ 「証拠資料の有無」については、単に「あり又はなし」と記載する。
268	⑧	「警察員警部補工藤新子」を、「警察員巡査部長毛利蘭子」と訂正する。／ 引致したのは逮捕した警察官である。
269	⑨	「逮捕状」を、「緊急逮捕手続書」と訂正する。／ 通常逮捕は「逮捕状」と記載し、現行犯逮捕・緊急逮捕は「〇〇逮捕手続書」と記載する。
269	⑩	「押印」を、「指印」と訂正する。被疑者の場合は、調書末尾の署名指印と調書各葉の欄外右下部に指印をさせる。
270	⑪	別紙欄外に、「指印」と記入する。／ 弁解録取書は、別紙を含め、各葉指(押)印制度の対象である。
271	⑫	「213」を、「210」と訂正する。／ 現行犯逮捕ではなく、緊急逮捕であるので、逮捕の種別に応じた条文を記載する。
271	⑬	「本件盗品である財布」を、「本件犯行により得た物品」と訂正する。／ 被害品は、財布だけでなく現金等もある。

272	⑭	「(ほか 名)」を、二本線で削除し、作成者が押印する。／ 共犯事件の場合は、共犯者の人数を記載し、単独犯の場合は、二本線で削除のうえ押印する。
272	⑮	「205,000 円」を、「20 万 5,000 円」と訂正する。／ 万の位は漢数字で記載する。
273	⑯	「窃盗」を、「盗難」と訂正する。／ 被害者等が記載する書類であるので、一般的な用語を用いて記載する。
274	⑰	届出受理時間の「10」を、「30」と訂正する。／ 被害の訴出を受けた時間ではなく、被害届の提出を受けた時間を記載する。